



**VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
ŠVIETIMO SKYRIAUS VEDĖJAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PRITARIMO VILNIAUS R. PABERŽĖS „VERDENĖS“ GIMNAZIJOS 2024-2028
METŲ STRATEGINIAM PLANUI**

2024 m. kovo 25 d. Nr. A27(20)-61
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 54 straipsnio 4 dalimi bei atsižvelgdama į Vilniaus rajono savivaldybės mero 2023 m. spalio 11 d. potvarkį Nr. M22-1363 „Dėl Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo įgaliojimų“ ir Vilniaus r. Paberžės „Verdenės“ gimnazijos direktoriaus 2024 m. kovo 25 d. prašymą Nr. S-26,

p r i t a r i u Vilniaus r. Paberžės „Verdenės“ gimnazijos 2024-2028 metų strateginiam planui (pridedama).

Vedėja

Sofija Segen

NUORAŠAS TIKRAS
Švietimo skyriaus sekretorė-referentė

Regina Stupak
2024 m. kovo mėn. 25 d.

**VILNIAUS R. PABERŽĖS „VERDENĖS“ GIMNAZIJOS
2024–2028 METŲ STRATEGINIS PLANAS**

TURINYS

I. ĮVADAS	3
II. GIMNAZIJOS PRISTATYMAS	4
III. 2019–2023 METŲ STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS	6
IV. IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ (PESTE)	13
V. VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ	14
VI. GIMNAZIJOS STIPRYBIŲ IR SILPNYBIŲ BEI GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ (SSGG)	17
VII. GIMNAZIJOS STRATEGIJA	18
VIII. GIMNAZIJOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS	20
IX. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR STEBĖSENA	27

PRITARTA

Vilniaus r. Paberžės „Verdenės“ Gimnazijos
tarybos nutarimu
2024 m. sausio 31 d. protokolo Nr. 1

PRITARTA

Vilniaus r. savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo
2024 m. kovo 25 d.
įsakymu Nr. A27(20)-61

PATVIRTINTA

Vilniaus r. Paberžės „Verdenės“
gimnazijos direktoriaus
2024 m. kovo 27 d. įsakymu Nr. V-52

VILNIAUS R. PABERŽĖS „VERDENĖS“ GIMNAZIJOS 2024-2028 METŲ STRATEGINIS PLANAS

I. ĮVADAS

Vilniaus r. Paberžės „Verdenės“ gimnazijos strateginio plano tikslas – įgyvendinti gimnazijos viziją, padėti efektyviai organizuoti gimnazijos veiklą, telkti gimnazijos bendruomenę, sprendžiant aktualius ugdymo(si) klausimus, parinkti tikslingas gimnazijos veiklos kryptis ir prioritetus, numatyti ir planuoti gimnazijos veiklos raidą, sudarant sąlygas tęstiniam, visą gyvenimą trunkančiam mokymuisi.

Vilniaus r. Paberžės „Verdenės“ gimnazijos strateginis planas 2024–2028 metams parengtas remiantis:

- Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu;
- Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“;
- „Lietuvos ateities vizija „Lietuva 2050““;
- Geros mokyklos koncepcija;
- Vilniaus rajono savivaldybės strateginiu plėtros planu 2024–2032 metams;
- Gimnazijos nuostatais;
- Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo išvadomis;
- Gimnazijos metų veiklos analize;
- Gimnazijos vidaus kontrolės nustatytų rizikų vertinimu;

- Gimnazijos bendruomenės apklausos duomenimis;
- Gimnazijos direktoriaus metų veiklos ataskaitomis;
- Gimnazijos 2022 m. teminio išorinio vertinimo ataskaita.

Strateginis gimnazijos planas buvo kuriamas, vadovaujantis nuostata, kad strateginis valdymas (strateginis planavimas yra jo dalis) yra nuolatinis, dinaminis ir nuoseklus procesas, kuriuo remdamasi gimnazija laiku prisitaiko prie išorinės aplinkos pokyčių ir efektyviau išnaudoja savo turimą potencialą.

Gimnazijos strateginis planas parengtas laikantis viešumo, atvirumo, partnerystės principų. Plano įgyvendinimo priemonės numatytos 2024–2028 metų laikotarpiui.

Strateginį planą rengė gimnazijos administracijos, mokytojų ir tėvų darbo grupė, sudaryta 2023-10-09 direktoriaus įsakymu Nr. V-156.

II. GIMNAZIJOS PRISTATYMAS

Vilniaus r. Paberžės „Verdenės“ gimnazija – švietimo įstaiga, vykdanči ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo, neformaliojo švietimo programas.

Gimnazijos grupė – bendrojo ugdymo mokykla.

Gimnazijos kodas – 291316540.

Adresas – Mokyklos g. 1a, Paberžės k., Vilniaus r. LT-14273.

El. paštas – verdenemok@gmail.com

Interneto svetainė – <http://www.verdenes.vilniausr.lm.lt/>

Teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

Mokymo formos – grupinio ir pavienio mokymosi.

Gimnazijos mokymo proceso organizavimo būdai – kasdienis, savarankiškas, nuotolinis.

Mokymo kalba – lietuvių.

Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Vilniaus rajono savivaldybės taryba.

Gimnazijos atributika – vėliava, emblema, himnas, uniforma.

Mokykla įkurta 1992 m. rugsėjo 1 dieną, atsiskyrus nuo buvusios mišrios Vilniaus r. Paberžės vidurinės mokyklos.

Bendruomenės nutarimu 1998 m. mokyklai buvo suteiktas „Verdenės“ vardas.

Stiprėjant mokyklos materialinei techninei bazei, kasmet didėjo mokinių skaičius. Organizuojamas mokinių pavėžėjimas iš atokesnių Paberžės seniūnijos vietovių.

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu „Dėl Vilniaus r. Paberžės „Verdenės“ vidurinės mokyklos vidurinio ugdymo programos akreditacijos“ 2014 m. gegužės 27

dieną mokykla akredituota ir tapo Vilniaus r. Paberžės „Verdenės“ gimnazija. 2014 m. rugsėjo mėnesį įvyko gimnazijos inauguracija.

2018 m. baigtas statyti ir atidarytas naujas gimnazijos korpusas.

2022 m. gimnazijoje vyko teminis išorinis vertinimas, kurio tikslas – įvertinti įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo kryptingumą mokykloje. Gimnazijos veikla įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo aspektu įvertinta kaip potenciali: surinktų duomenų analizė patvirtino mokytojų ir mokinių galias bei pasirengimą dalyvauti įtraukaus mokymosi paradigma grįsto proceso bendrakūroje.

Vilniaus r. Paberžės „Verdenės“ gimnazija veikia daugiakultūroje, daugiakalbėje aplinkoje. Gimnazijos kontekstas išsiskiria bendruomenių įvairove, kuri pasireiškia per skirtingas kalbas, kultūras ir tradicijas, visa tai akcentuojama gimnazijos vertybėse, tradicijose, kasdieninėje praktikoje.

Gimnazijoje teikiamas šiuolaikinius reikalavimus atitinkantis ugdymas – mokiniams sudarytos puikios sąlygos siekti aukštų ugdymo(si) rezultatų, užtikrinama fiziškai ir emociškai saugi ir jauki aplinka, kokybiškas ugdymo organizavimas, sukurta patraukli ir motyvuojanti mokinių skatinimo sistema.

Suformuotas profesionalus ir kompetentingas pedagoginis personalas, kuris ugdymo procese naudoja informacines ir skaitmenines technologijas, organizuoja šiuolaikišką, patrauklų, patyrimu grįstą ugdymą, kuris atliepia skirtingus mokinių poreikius ir gebėjimus.

Sėkmingai veikia švietimo pagalbos sistema. Dirba kvalifikuoti pagalbos mokiniui specialistai: socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, logopedai, psichologo asistentas, mokytojo padėjėjai, kurie teikia kryptingą pagalbą mokiniams, mokytojams, tėvams.

Gimnazijoje sudarytos sąlygos visapusiškam mokinių gebėjimų plėtojimui: organizuojamas įvairus, mokinių poreikius atliepiantis neformalusis švietimas, popamokinė veikla. Atsižvelgiant į mokinių poreikius, kasmet būrelių veikla kinta, popamokinė veikla yra tobulinama. Gimnazijoje veikia būreliai, finansuojami iš neformaliojo vaikų švietimo krepšelio.

Vykdomi trumpalaikiai ir ilgalaikiai, rajoniniai, respublikiniai ir tarptautiniai projektai. Vyksta aktyvi socialinė, prevencinė, kultūrinė, pažintinė mokinių veikla, sėkmingai tenkinami mokinių edukaciniai poreikiai. Organizuojamas nuoseklus ir tikslingas mokinių profesinis orientavimas ir karjeros planavimas. Vidurinio ugdymo koncentro mokiniams teikiama tikslinga pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių pasiūla.

Racionaliai skirstant gimnazijos lėšas, kasmet atnaujinama, papildoma, stiprinama informacinė, materialinė ir ūkinė bazė. Sukomplektuoti visų dalykų mokymui reikalingi kabinetai, kurie aprūpinti būtinomis ugdymo(si) priemonėmis.

Gimnazijos aplinkos yra pritaikytos negalią turintiems asmenims: veikia neįgaliųjų keltuvas, įrengtas nuožulnus įvažiavimas į gimnaziją.

Gimnazijoje naudojamas elektroninis dienynas („Mano dienynas“).

Gimnazijoje skatinama pozityvioji, pasidalytoji, tvari lyderystė, veikia savivaldos institucijos (Gimnazijos taryba, Mokytojų taryba, Mokinių taryba, Metodinė taryba, Klasių tėvų aktyvai), kurios sprendžia ugdymo proceso, socialinius ir kitus gimnazijos bendruomenės veiklos klausimus. Gimnazijoje aktyvi mokinių savivalda (Mokinių taryba), telkianti mokinių bendruomenę prasmingiems darbams, prisidedanti prie gimnazijos veiklos tobulinimo.

Gimnazijoje vyksta įvairiapusis bendradarbiavimas, užmegzti ryšiai su socialiniais partneriais, nuolat ieškoma naujų socialinių partnerių.

Siekiant užtikrinti palankias sąlygas visiems gimnazijos bendruomenės nariams, įstaigoje puoselėjamos tradicijos, kultūra, ugdomos vertybinės nuostatos, kuriama demokratiška, tolerantiška, įtrauki aplinka.

III. 2019–2023 METŲ STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS

Gimnazijos strateginis planas buvo parengtas 2019–2023 metams. Buvo įgyvendinti šie strateginiai tikslai:

1 tikslas. Ugdymo(si) kokybės tobulinimas.

- Gimnazijoje patvirtintas Pedagoginio darbo priežiūros organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas. Remiantis šiuo aprašu, buvo sudaromi metiniai pedagoginės veiklos priežiūros planai, kurie padėjo stebėti, analizuoti ir vertinti mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir mokinių veiklas, siekiant įgyvendinti gimnazijos strateginio, ugdymo, metinių, mėnesių veiklos planų uždavinius.

- Planingai buvo vykdoma pedagoginė priežiūra, stebint pamokas, pagalbos mokiniui specialistų veiklas (IU, PU ir NVŠ). Stebėjimo tikslas – ugdymo proceso organizavimas, atsižvelgiant į šiuolaikinės pamokos paradigmas. Išskirtos stipriosios ir tobulintinos sritys:

Stipriosios sritys: tinkamų metodų naudojimas ir veiklų organizavimas, įtraukiojo ugdymo proceso organizavimas; kuriamas palankus mikroklimatas ugdymo proceso metu.

Tobulintinos sritys: pamokos uždavinio formulavimas, mokinių vertinimas ir įsivertinimas.

- Sukurtas ir veikia gerosios patirties sklaidos projektas „Kolega kolegai“, kurio pagrindinis tikslas – ugdyti besimokančią bendruomenę, daryti teigiamą poveikį mokytojų nuostatoms ir profesiniam pasitikėjimui, susitelkti mokytojų praktinės veiklos tobulinimui, užtikrinti daugiau galimybių geram mokinių mokymuisi.

- Organizuotos integruotos tarpdalykinės pamokos, veiklos, renginiai.

- Aukštesnių gebėjimų mokiniai nuosekliai ir kryptingai buvo ruošiami konkursams, olimpiadoms, varžyboms.

- Gimnazijos administracija stebėjo, kaip laikomasi Mokinių pasiekimų gerinimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos apraše numatytų susitarimų. Stebėta ir aptarta su administracija, mokytojais bei mokiniais, kaip ir ar veikia individualios mokinių pažangos stebėjimo ir fiksavimo sistema, kuria siekiama aukštesnių mokinių ugdymo(si) pasiekimų. Individualios pažangos ir asmeninės ūgties stebėjimas ir vertinimas vyko mokiniams pildant Mokinio individualios pažangos įsivertinimo lapus (konsultuojantis su klasių vadovais ir dalykų mokytojais).

- Administracija, dalykų mokytojai, klasių vadovai analizavo mokinių signalinių trimestrų ir pusmečių, trimestrų, pusmečių, metinių, NMPP, PUPP, VBE rezultatus. Aptardami juos su mokiniais, jų tėvais, drauge numatė tolimesnes mokymosi strategijas, skatinančias pažangą ir pasiekimų ūgtį.

- Organizuoti trišaliai pokalbiai (Mokinys – Tėvas –/Mokytojas/Klasės vadovas/Pagalbos mokiniui specialistas), aptariant individualią mokinių pažangą (mokymosi sėkmes, problemas, tolimesnius siekius).

- Gimnazijos mokytojai stiprino kompetencijas, kurios padėjo organizuoti pamokas pagal šiuolaikines ugdymo(si) paradigmas, skelbti pamatuojamą mokymo(si) uždavinį, planuoti ir organizuoti ugdymo procesą pagal atnaujintą ugdymo turinį, nusimatyti įtraukiojo ugdymo strategijas, stebėti, fiksuoti mokinių pažangą ir savijautą.

- Vyko mokytojų gerosios patirties sklaida gimnazijos praktinėse metodinėse konferencijose: „Kūrybiškos mokyklos link: Z kartos mokinių ugdymo galimybės netradicinėse erdvėse“ (2020 m.); „Kiekvieno mokinio asmeninės ūgties fiksavimas ir rezultatų panaudojimo efektyvumas“ (2021 m.); „Inovatyvus ugdymas – mokinių saviraiškos bei asmeninės pažangos ugdymo garantas“ (2022 m.); „Įtraukusis ugdymas – mokykla kiekvienam“ (2023 m.).

- Vykdytas sklandus ir sėkmingas nuotolinio darbo organizavimas: paruoštas Vilniaus r. Paberžės „Verdenės“ gimnazijos nuotolinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašas, Vilniaus r. Paberžės „Verdenės“ gimnazijos saugaus elgesio internete taisyklės. Sukurti dokumentai reglamentavo nuotolinio ugdymo proceso organizavimą gimnazijoje.

- Veikė stipri ir koordinuota pagalbos mokiniui specialistų komanda, mokiniai/ugdytiniai gavo savalaikę, veiksmingą švietimo pagalbą. 2022 m. gimnazijos Vaiko gerovės komisijoje apsvarstytas, Metodinėje taryboje pritarta ir gimnazijos bendruomenei pristatytas „Vilniaus r. Paberžės „Verdenės“ gimnazijos švietimo pagalbos teikimo ir bendradarbiavimo gimnazijoje modelis“ (2022-03-22 VGK posėdžio protokolo Nr. 8, 2022-03-23 Metodinės tarybos posėdžio protokolo Nr. 7).

- 2022 m. sudaryta atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo ir koordinavimo komanda, kuri koordinuoja darbą pagal atnaujintas Bendrąsias programas gimnazijoje.

- 2022 m. vykusio teminio išorinio vertinimo gimnazijos stiprieji ir tobulintini veiklos aspektai:

Stiprieji veiklos aspektai:

1. Bendruomenės veiklos kryptingumas, siekiant sutartos, į įtraukią kultūrą orientuotos, Gimnazijos vizijos (1.1. rodiklis – 4 lygis, pagalbiniai rodikliai „Vizijos bendrumas“, „Veiklos kryptingumas“).

2. Veiksminga lyderystė, telkianti bendruomenę pokyčiams, kuriant mokyklą kiekvienam (1.2. rodiklis – 4 lygis).

3. Kolegialiu bendradarbiavimu ir tarpusavio pagarba grindžiamas kryptingas veikimas kartu, siekiant kiekvieno mokinio pažangos (1.4. rodiklis – 4 lygis).

4. Paveiki pagalba mokiniui ir šeimai, orientuota į kiekvieno mokinio asmenybės brandą (2.1. rodiklis – 3 lygis, pagalbinis rodiklis „Pagalba mokiniui ir šeimai“).

5. Pozityvaus elgesio skatinimu, geranoriškumu, tinkamais bendruomenės tarpusavio santykiais grįstos įtraukios mokyklos kultūros kūrimas (2.2. rodiklis – 3 lygis, pagalbinis rodiklis „Įtraukios kultūros kūrimas“).

Tobulintini veiklos aspektai:

1. Visų mokinių poreikius ir galimybes tenkinančių naujų ugdymo(si) erdvių įkūrimas (1.1. rodiklis – 2 lygis, pagalbinis rodiklis „Optimalus išteklių paskirstymas“).

2. Mokymosi uždavinio, orientuoto į skirtingus mokinių mokymosi poreikius ir pamatuojamą rezultatą, formulavimas (2.1. – 2 lygis, pagalbinis rodiklis „Ugdymosi tikslai“).

3. Mokinio asmeninės pažangos stebėjimas, matavimas ir vertinimas pamokoje (2.3. – 2 lygis, pagalbiniai rodiklis „Pasiekimų vertinimas mokinių įvairovėje“).

2 tikslas. Gimnazijos infrastruktūros ir ugdymo aplinkų gerinimas.

- Atsiradus poreikiui organizuoti nuotolinį (mišrų, hibridinį) mokymą(si), mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai tobulino skaitmeninio raštingumo kompetencijas. Įgytos žinios padėjo organizuoti įdomesnę, kokybiškesnę, inovatyvesnę kontaktinę ir nuotolinę ugdymą(si).

- Ugdymo procese mokytojai naudojo/naudoja mokymo sistemas, edukacines platformas, aplinkas, įrankius. Skaitmeninėmis technologijomis įvairintas mokymas tapo patrauklesnis, labiau įsimeinantis, skatinantis naudotis kuo įvairesnėmis mokymosi priemonėmis, technologijomis, informacijos šaltiniais.

- Gimnazija atnaujino informacinių technologijų bazę, kuri atliepė gimnazijos poreikius ir padėjo mokytojams organizuoti modernų ir šiuolaikišką ugdymo procesą. Įgyvendintas ESF

projektas „Saugios elektroninės erdvės vaikams kūrimas“: gimnazijoje pastiprintas (3 papildomos stotelės) ir įdiegtas saugus belaidis (Wi-Fi) internetinis tinklas. Įsigyta 50 planšečių, 9 nešiojami kompiuteriai, 2 didesnio raiškumo projektoriai, 25 vaizdo kameros, 11 spausdintuvų, 7 išmanūs ekranai, hibridinio mokymosi komplektai (3 Swivl robotukai, kolonėlės, mikrofonai, kameros, nešiojami kompiuteriai), 6 Bee Bot bitutės – robotukai, skirti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių ugdymo veikloms, 1 planšečių įkrovimo dėžutė, 2 dokumentų skaitytuvai.

- Išduotas Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos leidimas – higienos pasas, leidžiantis gimnazijoje vykdyti saugų, higienos normas atitinkantį ugdymo procesą.

- Atnaujintos ir renovuotos ugdymo(si) erdvės:
 - ✓ įrengtas šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkantis gimnazijos sporto aikštynas;
 - ✓ renovuotas gimnazijos fasadas, seno korpuso sanitariniai mazgai, pirmame aukšte įrengta mini rekuperacinė sistema, 4 kabinetuose atliktas kosmetinis remontas, atnaujintas gimnazijos gerbūvis (trinkelų takai);

- ✓ įrengta nauja gamtos mokslų laboratorija ir įsigyti modernūs (laboratoriniai) baldai;
 - ✓ įrengtos 2 lauko klasės;
 - ✓ įrengtas sensorinis (nusiramino) kambarys;
 - ✓ aptverta gimnazijos teritorija, įrengtos išorinės vaizdo stovėjimo kameros;
 - ✓ ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse įrengta kondicionavimo sistema.
- Įvairintos ir atnaujintos ugdymo(si) aplinkos:
 - ✓ suprojektuota inovatyvi Lietuvos simbolikos erdvė (šviečiantis 3D stendas);
 - ✓ estetiškai ir patraukliai apipavidalintos gimnazijos pradinių klasių korpuso sienos;
 - ✓ gimnazijos fasadas papuoštas angelo skulptūra;
 - ✓ vaikų žaidimų aikštelė papildyta naujais lauko žaidimų elementais, įrengtas refleksoterapinis „Basų kojų“ takas.

- 2023 m. nupirkta naujas mokyklinis autobusas.

- Parašytas prašymas Vilniaus r. savivaldybės merui dėl gimnazijos naujo korpuso statybų.

3 tikslas. Skatinti gimnazijos bendruomenės narius imtis lyderystės, organizuojant ir vykdant įvairias veiklas gimnazijoje, stiprinant bendradarbiavimą, siekiant ugdymo(si) kokybės.

- Siekiant gimnazijos pažangos, administracija sukūrė pedagoginio personalo metinio veiklos vertinimo pokalbio tvarką, kuri padėjo išryškinti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų darbo kryptingumą, efektyvumą, leido atpažinti lyderių savybes, formuoti duomenimis grįstą vadybą, racionalų ir tikslingą pedagogų kvalifikacijos kėlimą.

- Užtikrinant nenutrūkstamą ir kokybišką ugdymo proceso organizavimą, gimnazijos pedagoginis ir pagalbinis personalas tikslingai nukreiptas įgyti papildomas kvalifikacijas/kompetencijas: 2 gamtos mokslų mokytojai įgijo papildomą STEAM kompetenciją; 5 mokytojai įgijo kitas specialybes (logopedo, specialiojo pedagogo, matematikos, technologijų, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojo); 2 mokytojų padėjėjos ilgalaikiuose kvalifikacijos kursuose įgijo pedagoginių – psichologinių žinių.

- Dalyvauta ilgalaikėje lyderystės stiprinimo programoje – projekte „Mano mokykla – įkvėpk, paskatink, palaikyk“ (koučingas).

- Stiprinta gimnazijos vadovų ir pedagoginio personalo lyderystė, vykdant skaidrą gimnazijoje ir už jos ribų:

- ✓ seminaras Vilniaus r. Paberžės „Verdenės“ gimnazijoje tema „Įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo kryptingumas mokykloje, vykdančioje bendrojo ugdymo programas“ (V. Dapkevičienė);

- ✓ individualios konsultacijos Vilniaus r. Paberžės „Verdenės“ gimnazijos tikslinėms grupėms (Metodinei tarybai, Mokinių tarybai, Gimnazijos tarybai, VGK grupei, įsivertinimo grupei) (V. Dapkevičienė);

- ✓ seminaras Vilniaus r. Paberžės „Verdenės“ gimnazijoje „Pamokos organizavimas, atsižvelgiant į šiuolaikinio ugdymo(si) paradigmas“ (V. Dapkevičienė);

- ✓ pranešimas Vilniaus rajono švietimo įstaigų vadovų konferencijoje „Įtraukiojo ugdymo kultūra ir praktika ugdymo įstaigoje: pasiruošimas teminiam išoriniam vertinimui, eiga ir rezultatai“ (V. Dapkevičienė);

- ✓ seminaras Vilniaus Petro Vileišio progimnazijoje „Pažangos kryptingumas ir veiklos tvarumas, įgyvendinant Kokybės krepšelio projektą“ (V. Dapkevičienė);

- ✓ konsultacija administracijai prieš pakartotinį išorinį rizikos vertinimą Vilniaus r. Maišiagalos Lietuvos didžiojo kunigaikščio Algirdo gimnazijoje (V. Dapkevičienė);

- ✓ seminaras Vilniaus r. Nemenčinės Gedimino gimnazijoje „Pažangos kryptingumas ir veiklos tvarumas, įgyvendinant Kokybės krepšelio projektą“ (V. Dapkevičienė);

- ✓ pranešimas Vilniaus rajono savivaldybės švietimo įstaigų metodinėje – praktinėje konferencijoje „Pagalba vaiko sėkmei, kuriant bebarjerį mokymą(si). Kaip pasiruošti, kad nuo ugdymo visiems ateitume iki ugdymo kiekvienam“ (V. Kaziūnienė, B. Naujalienė);

- ✓ pranešimas Vilniaus rajono šokių mokytojų metodinėje grupėje „Šokio dirbtuvių galimybės Vilniaus rajone“ (V. Romeikaitė);

- ✓ ICF projekto „Mano mokykla – įkvėpk, paskatink, palaikyk“ koučingo savaitės renginio diskusija „Koučingas bendrojo ugdymo įstaigose – misija įmanoma“ (V. Kaziūnienė, A. Šidlauskienė);

✓ diskusija – pranešimas Vilniaus rajono švietimo įstaigų vadovų konferencijoje „Mokyklos valdymas ir pozityvių santykių kūrimas“ (V. Dapkevičienė);

✓ pranešimas Vilniaus rajono priešmokyklinio ir pradinio ugdymo mokytojų konferencijoje „Patirtys, tobulinant skaitmeninio raštingumo kompetencijas“ (R. Jarumbauskienė);

✓ gimnazijos komandos gerosios patirties sklaida (interviu) ISM universiteto studentės V. Abramonienės magistrinio darbo tyrimui „Tvarios lyderystės raiška švietimo organizacijoje, taikant ugdomąjį vadovavimą“ (V. Dapkevičienė, M. Prusakaitė-Semionova, R. Jarumbauskienė, A. Šidlauskienė).

- Sudarytas „Ilgalaikis veiklos kokybės įsivertinimo darbo planas“, kuriuo vadovaujantis vykdytas gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas. Vykdamas veiklos kokybės įsivertinimą, darbo grupės nariai, bendradarbiaudami tarpusavyje, tobulino kompetencijas veiklos kokybės įsivertinimo srityje.

- Dalyvauta tęstinėse socialinėse ir emocines kompetencijas ugdančiose prevencinėse programose: „Zipio draugai“, „Įveikiame kartu“, „Obuolio draugai“, „Paauglystės kryžkelės“, „Raktai į sėkmę“. Dalyvauta mokinių emocinės savijautos bei psichikos sveikatos gerinimo veiklose pagal „Geros savijautos programą“.

- Gimnazijoje sustiprėjo mokinių savivalda:

- ✓ Mokinių tarybos nariai aktyviai dalyvavo gimnazijos veiklose (organizavo renginius, savanorystės akcijas ir kt.);

- ✓ grupė Mokinių tarybos atstovų ugdėsi lyderių savybes, socialumą, dalyvaudami Lietuvos mokinių parlamento veiklose, atstovaudami gimnazijai Vilniaus rajono savivaldybėje.

- Stiprinant bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, tęstas ryšys su jau turimais, ieškota naujų socialinių partnerių, kurie padėtų stiprinti mokinių dalykines, komunikavimo, pažinimo, lyderystės, menines, tvarumo ir kitas kompetencijas.

- Organizuotas gimnazijos 30 metų veiklos jubiliejus.

- Dalyvauta projektinėse veiklose, kurios skatino mokinius bendradarbiauti, tyrinėti, stebėti, eksperimentuoti, atlikti bandymus, veikti kūrybiškai.

Projektai, kurie labiausiai formavo mokinių vertybines nuostatas, pilietiškumą, lyderystę, toleranciją, socialines kompetencijas, įprasmino savanorystę:

- ✓ Projektas „Tyrinėjimo menas“;

- ✓ Rajoninis projektas „Praeitį byloja...“;

- ✓ Respublikinis eTwinning projektas „Ar baltų kultūra yra mūsų šiuolaikiniam mokiniui?“;

- ✓ Teachers Lead Tech informatikos ir technologinės kūrybos tęstinė programa „Vedliai“;

✓ Ilgalaikė programa „Žaidimai moko. Ankstyvojo amžiaus vaikų ugdymas žaidimais ir patyrimine veikla“;

✓ Respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų virtualus vaikų kūrybinių darbų projektas „Tautiniai ornamentai – ženklai iš praeities“;

✓ Pradinių klasių mokinių gamtamokslinis projektas „Tiriamieji darbai artimiausioje aplinkoje“;

✓ Respublikinis projektas „Mokyklos – Europos parlamento ambasadorės“;

✓ ESF projektas „Saugios elektroninės erdvės vaikams kūrimas“;

✓ Respublikinis ikimokyklinių ir priešmokyklinių ugdymo įstaigų kūrybinis projektas – paroda „Gražiausias gėlės žiedas mokytojai“;

✓ Pilietinio ugdymo konkursas „Pažink Tėvynę iš arčiau“;

✓ Respublikinis ir ilgalaikis virtualus ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ir pedagogų projektas „Senoviniai orų spėjimai STEAM veiklose“;

✓ Respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų vaikų ir pedagogų projektas „STEAM – Linksmoji matematika gamtoje“;

✓ NŠA projektas „Bendrojo ugdymo turinio ir organizavimo modelių sukūrimas ir išbandymas bendrajame ugdyme“ („Pradinio ugdymo informatikos programos rengimas, išbandymas ir diegimas“);

✓ Projektas „Sveikos gyvensenos skatinimas ir moksleivių raštingumo ugdymas Vilniaus rajone“;

✓ Projektas „Sveikata visus metus“;

✓ Projektas „Emocinio raštingumo pažinimas per meno intervencijas“;

✓ Projektas „Kartų dialogai“;

✓ Tarptautinis partnerysčių projektas „Erasmus+“ („Tausojimo menas“);

✓ Projektas „Pilni Viljamo Šekspyro raštai sutrumpintai“;

✓ Gimtojo krašto pažinimo ir puoselėjimo projektinės veiklos I–IIG klasių mokiniams „Paberžės krašto žymios vietos ir žmonės“, „Vilniaus rajono gyventojų portretai istorijoje“;

✓ JAV instituto TOLI projektas „Vilniaus žydų gyvenimo tarpukariu holokausto metu tyrinėjimas“.

• Vykdyta renginių, veiklų, išvykų sklaida gimnazijos tinklalapyje, Facebook paskyroje, Vilniaus rajono savivaldybės interneto tinklalapyje.

4 tikslas. Plėtoti tėvų informavimo ir švietimo sistemą, atitinkančią jų poreikius ir gimnazijos specifiką.

- Stiprinant mokinių tėvų ir gimnazijos bendradarbiavimą, atnaujintas Vilniaus r. Paberžės „Verdenės“ gimnazijos mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo ir komunikavimo tvarkos aprašas.

- Tėvai gavo aiškia, laiku ir reguliariai pateikiamą informaciją apie vaiko mokymąsi, pažangą bei pasiekimus, mokymosi spragas ir reikiamą pagalbą, jiems teikta informacija apie vertinimo kriterijus, procedūras ir tvarką, pasiekimų patikrinimus bei egzaminų programų paskirtį.

- Planuojant gimnazijos veiklą ir procesus, mokinių tėvai skatinti aktyviai dalyvauti ir teikti pasiūlymus.

- Organizuoti patrauklūs neformaliojo švietimo užsiėmimai tėvams gimnazijoje, tėvai įtraukti į profesinį mokinių orientavimą (ugdymą karjerai), inicijuotas tėvų dalyvavimas skirtingos tematikos užsiėmimuose, bendradarbiaujant su gimnazijos išorės partneriais (Vilniaus rajono pedagogine psichologine tarnyba, Vilniaus m. visuomenės sveikatos biuru, Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi).

Gimnazijos 2024–2028 metų strateginiame plane numatyta tęsti 2019–2023 metų strateginio plano tikslų ir uždavinių, kurie buvo įvykdyti iš dalies, įgyvendinimą.

IV. IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ (PESTE)

1. Politiniai – teisiniai veiksniai. Gimnazija, veikdama nuolatinės švietimo kaitos sąlygomis ir veikiama politinių, ekonominių, socialinių, kultūrinių, technologinių ir kitų veiksnių, kuriuos lemia visas kompleksas procesų, vykstančių Lietuvos Respublikoje, Europos Sąjungoje, yra priklausoma nuo valstybėje formuojamos švietimo ir ekonomikos politikos bei Vilniaus rajono savivaldybės švietimo politikos ir jos priimamų sprendimų. Gimnazija savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, „Lietuvos ateities vizija „Lietuva 2050“, Vilniaus rajono savivaldybės 2024–2032 metų strateginiu plėtros planu, Vilniaus rajono savivaldybės tarybos, administracijos direktoriaus patvirtintais dokumentais, kitais teisės aktais bei Vilniaus r. Paberžės „Verdenės“ gimnazijos nuostatais.

Gimnazija yra institucija, kuri atsakingai reaguoja į gyvenimo pokyčius bei kiekvieno savo nario poreikius, geba vertinti savo veiklą. Gimnazija, vadovaudamasi bendru susitarimu priimtomis Gimnazijos darbo tvarkos taisyklėmis bei Gimnazijos nuostatais, siekia užtikrinti savo darbuotojams ir klientams savirealizaciją, saugumą ir palankią ugdymui(si) aplinką.

2. Ekonominiai veiksniai. Šalies ekonominiai rodikliai, bendrojo vidaus produkto dydis, gyventojų skaičiaus bei gimstamumo rodiklių pokyčiai turi įtakos gimnazijos veiklai. Gimnazijai

dažniausiai mokymo lėšų pakanka ugdymo planui realizuoti, mokytojų kvalifikacijai kelti, mokinių kultūrinei pažintinei veiklai organizuoti, vadovėliams ir mokymo priemonėms įsigyti, mokymo proceso modernizavimui bei kompiuterizavimui, įtraukiojo ugdymo proceso įgyvendinimo užtikrinimui. Savivaldybės skiriamų lėšų pakanka aptarnaujančio personalo darbo užmokesčiui, tačiau trūksta lėšų ugdymo aplinkos gerinimui gimnazijoje. Dalis bendruomenės narių skiria 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio dalį gimnazijai.

3. Socialiniai veiksniai. Augant šalies ekonomikai, plečiantis Vilniaus rajono infrastruktūrai, Paberžės seniūnijoje daugėja naujakurių, auginančių mokyklinio amžiaus vaikus, tai lemia stabilų klasių komplektavimą gimnazijoje.

Dalies tėvų profesinis užimtumas, laiko trūkumas šeimai ir vaikams sudaro sąlygas socialinių problemų atsiradimui, kurios lemia mokinių mokymosi pasiekimus. Daugėja mokinių, kuriems reikia specialiosios pedagoginės psichologinės pagalbos, prastėja vaikų sveikatos rodikliai. Gimnazijai tenka svarbus vaidmuo – sudaryti sąlygas vaikams socializuotis, įgyti teisingus gyvenimo įgūdžius. Gimnazijoje vykdoma įvairiapusė prevencinė, popamokinė, kultūrinė veikla, kuri daro teigiamą įtaką mokinių pozityviai socializacijai.

4. Technologiniai – edukaciniai veiksniai. Sparti informacinių technologijų plėtra, naujos technologijos, elektroninių paslaugų gausa daro įtaką gimnazijos ugdymo proceso organizavimui, keičia mokymo priemonių poreikį. Mokinių ugdymui reikia išmaniųjų ekranų, nešiojamų kompiuterių, įvairių laboratorijų, šiuolaikiškai įrengtų technologijų, fizikos ir kt. kabinetų. Gimnazijai trūksta lėšų visiškam IKT priemonių įsigijimui.

Sparčiai augantis poreikis naudotis informacinėmis technologijomis ir skaitmeninėmis aplinkomis, sudaro sunkumą daliai mokytojų prisitaikyti prie nuolatinių technologinių pokyčių.

Nepaisant teigiamų informacinių technologijų naudojimo galimybių, pastebimas netikslingas ir besaikis mokinių naudojimas įvairiomis technologijomis, didinančiomis socialinę atskirtį, mažinančiomis tiesioginio mokinių bendravimo įgūdžius.

Gimnazijos geografinė padėtis yra palanki, organizuojant edukacines veiklas tiek Paberžės apylinkėse, tiek už jos ribų. Artimoje aplinkoje pakanka lankytinų vietų, edukacinių veiklų organizavimui. Gimnazija turi galimybę mokinius vežti į Vilniaus ir kitų miestų muziejus, teatrus, parodas, STEAM centrus, pažintines išvykas ir edukacijas.

V. VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ

1. Organizacinė struktūra.

Gimnazijos administracija:

Gimnazijos direktorė – Violeta Dapkevičienė.

Direktoriaus pavaduotojos ugdymui - Violeta Kaziūnienė, Marijana Prusakaitė–Semionova.

Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams – Julija Sevrusevičienė.

Gimnazijos taryba – aukščiausia gimnazijos savivaldos institucija, telkianti mokinių, jų tėvų ir mokytojų atstovus svarbiausiems gimnazijos veiklos tikslams ir uždaviniams numatyti ir įgyvendinti. Gimnazijos tarybą sudaro: 3 mokytojai, 3 tėvai, 2 Mokinių tarybos nariai, 1 vietos bendruomenės atstovas.

Mokytojų taryba – nuolat veikianti gimnazijos savivaldos institucija, skirta pagrindiniams mokytojų profesiniams bei ugdymo klausimams spręsti, kuriai vadovauja pirmininkas.

Mokytojų tarybą sudaro: visi gimnazijoje dirbantys mokytojai, psichologas, socialinis, specialusis pedagogas, logopedas, bibliotekininkas, kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys asmenys.

Metodinė taryba – gimnazijos mokytojų savivaldos institucija, kuri siekia nuolatinio mokytojų profesinių kompetencijų tobulėjimo ir ugdymo proceso veiksmingumo užtikrinimo.

Mokinių taryba – mokinių savivaldos institucija, kurios tikslas – stiprinti mokinių socialinį aktyvumą, kelti jų kultūros lygį, įtraukti į gimnazijos gyvenimą, skatinant iniciatyvas, pilietinį aktyvumą, gebėjimą dirbti komandoje, organizuotumą bei savarankiškumą. Mokinių tarybą sudaro 7 – IVG klasių atstovai.

2. Žmogiškieji ištekliai. Gimnazijoje patvirtinti 57,32 etato, iš jų – 24,82 etato pedagoginiams darbuotojams, 32,5 etato – kitiems gimnazijos darbuotojams.

2.1. Gimnazijos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacinės kvalifikacinės kategorijos:

Bendras skaičius	Iš jų:			Iš jų:		
	specialistai	ne specialistai	mokosi	mokytojai	vyresn. mokytojai	mokytojai metodininkai
35	33	-	2	13	14	8

2.2. Gimnazijos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaičius pagal pedagoginį darbo stažą:

Iki 2 metų	Nuo 2 iki 5 metų	Nuo 5 iki 10 metų	Nuo 10 iki 15 metų	Nuo 15 iki 20 metų	Nuo 20 iki 25 metų	Daugiau kaip 25	Iš viso:
4	3	2	7	2	3	14	35

Mokytojai vyrai gimnazijoje sudaro 22,9 proc., moterys – 77,1 proc.

Mokiniai

Gimnazijos mokinių skaičius kasmet kintantis.

2.3. Gimnazijos mokinių skaičiaus kitimas:

Mokslo metai	Ikimo-kyklinio ugdymo grupė	Priešmo-kyklinio ugdymo grupė	1-4 klasėse	5-IIIG klasėse	IIIG-IVG klasėse	Iš viso
2019 - 2020	15	17	76 (iš jų 1 kl. - 21)	92	29	229
2020 - 2021	14	18	73 (iš jų 1 kl. - 14)	91	36	232
2021 - 2022	14	14	70 (iš jų 1 kl. - 18)	115	26	239
2022 - 2023	14	18	66 (iš jų 1 kl. - 14)	108	12	218
2023 - 2024	14	17	66 (iš jų 1 kl. - 21)	113	29	239

3. Planavimo sistema. Gimnazija savo veiklą planuoja, rengdama 5 metų strateginį planą, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programą 3 metams, metinį veiklos, mokslo metų ugdymo, popamokinių renginių ir neformaliojo vaikų švietimo veiklos, pedagoginės veiklos priežiūros, mėnesių veiklos planus. Į planavimą įtraukiami bendruomenės nariai: administracija, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, mokiniai, tėvai. Kiekvienais metais rengiami pamokų – konsultacijų ir neformaliojo vaikų švietimo tvarkaraščiai.

Gimnazijoje rengiami ilgalaikiai dalykų planai, individualūs ugdymo planai vidurinio ugdymo mokiniams, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių, neformaliojo vaikų švietimo ir individualūs ugdymo ir pagalbos teikimo, klasių vadovų veiklos planai.

Veiklą planuoja savivaldos institucijos, dalykų metodinės grupės, Vaiko gerovės komisija, pagalbos mokiniui specialistai, profesinio orientavimo vykdymo grupė, bibliotekininkas.

Planavimo prioritetai yra susiję su gimnazijos strateginio plano tikslais ir uždaviniais, gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo išvadamis, gimnazijos veiklos planu ir jo analize, ugdymo pasiekimais.

4. Finansiniai ištekliai. Gimnazijos veikla finansuojama iš Valstybės ir Vilniaus rajono savivaldybės biudžeto, gaunama GPM ir rėmėjų parama, projektų lėšos. Racionaliai naudojant ir skirstant mokymo lėšas, užtikrinamas tinkamas ugdymo plano įgyvendinimas.

Gaunamų lėšų išlaidos, kurios skiriamos gimnazijos edukacinių erdvių gerinimui, remonto darbams, mokytojų ir mokinių poreikiams tenkinti, derinamos su Gimnazijos taryba.

5. Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos.

Dalykų mokymui reikalingi kabinetai aprūpinti ugdymo(si) priemonėmis bei įranga. Kompiuterizuotos mokytojų darbo vietos, veikia bevielis internetas.

Ugdymo procese naudojamos EDUKA, EMA, Egzaminatorius.lt, SMP platforma, iklase.lt, eTest.lt, Teachers Lead Tech („Vedliai“), ZOOM, Google Classroom, Mano dienas, e.vadovėliai.lt, elankos.lt, Edukamentas, kinofondas.lt, Padlet, Pedagogas.lt, Prezi, Wordwall, LRT mediateka, NŠA skaitmeninių išteklių rinkinys (mokamos ir laisvai prieinamos), įvairios užsienio šalių mokymo(si) aplinkos.

Naudojamasi elektroninio pašto, elektroninio dienyno („Mano dienynas“) paslaugomis, mokinių ir mokytojų registras, Nacionalinės švietimo agentūros Nacionalinių egzaminų centralizuota informacinė sistema (NECIS), švietimo valdymo informacinė sistema ŠVIS, dokumentų valdymo sistema DVS, socialinės paramos sistema SPIS, apskaitos sistema LABBIS.

Mokiniam, jų tėvams žinios apie gimnazijos veiklą skelbiamos gimnazijos interneto tinklalapyje bei socialinio tinklo Facebook paskyroje.

6. Veiklos kokybės įsivertinimo sistema. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimą vykdo veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė ir gimnazijos administracija (administracija, atlikdama pedagoginę priežiūrą, stebėdama ir vertindama ugdymo procesą). Vertindama veiklos kokybę, gimnazija vadovaujasi „Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodika (2016 m.)“ ir Ilgalaikiu veiklos kokybės įsivertinimo darbo planu. Siekiant gauti išsamius veiklos kokybės įsivertinimo duomenis, analizuojami veiklos plano, ugdymo plano įgyvendinimo rodikliai, mokinių mokymosi pasiekimų, lankomumo rezultatai. Gauti duomenys naudojami tolimesniam gimnazijos veiklos planavimui.

VI. GIMNAZIJS STIPRYBIŲ IR SILPNYBIŲ BEI GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ (SSGG)

Stiprybės Patyriminis ugdymas(is); Kolegialus bendradarbiavimas; Įtrauki kultūra ir aplinka; Efektyvus informavimas ir darbo tvarka; Neformaliojo švietimo pasiūla ir įvairovė; Dalies bendruomenės narių lyderystė; Mokinių skatinimo sistema; Nuoseklus ugdymo programų pereinamumas.	Silpnybės Patalpų trūkumas; Vertinimas ir asmeninės mokinių pažangos stebėjimas; Ugdymo diferencijavimas ir individualizavimas; Dalies mokinių atsakomybės, savarankiškumo, pareigingumo ir motyvacijos trūkumas; Dalies tėvų pasyvumas išitraukiant į gimnazijos veiklą; Tarptautinės projektinės veiklos vykdymas; Viešojo transporto grafikas, neatliepiantis gimnazijos poreikių.
Galimybės Gimnazijos erdvių plėtimas (naujas gimnazijos korpusas); Pamokos kokybės organizavimo tobulinimas ir kvalifikacijos kėlimas; Mokinių atsakomybės stiprinimas už savo	Grėsmės Neskirtas finansavimas naujam gimnazijos korpusui, nepakankamas finansavimas aplinkai; Dalies mokytojų „perdegimas“; Mokytojų pritraukimas dirbti, esant mažam darbo krūviui;

mokymąsi; Tėvų atsakomybės už vaikų ugdymą, pažangą, pasiekimus stiprinimas; Aktyvesnis bendruomenės narių įsitraukimas į gimnazijos veiklą; Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose; Viešojo transporto grafiko koregavimo galimybės.	Žalingų įpročių ir priklausomybių tarp mokinių plitimas; Mažas mokinių skaičius vidurinio ugdymo pakopoje.
---	---

VII. GIMNAZIJOS STRATEGIJA

1. Vizija

Gimnazija, puoselėjanti etnokultūrinės, tautinės, pilietinės tradicijas ir teikianti šiuolaikinius reikalavimus atitinkantį išsilavinimą, sudaranti mokiniams palankias galimybes atskleisti individualius gebėjimus.

2. Misią

Teikti kokybišką ugdymą(si) pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas ir padėti kiekvienam vaikui atskleisti individualias kūrybos galias ir gebėjimus, patenkinti jo prigimtines reikmes: saviraiškos, meilės ir pagarbos, gyvenimo prasmės, supratimo, valios ir darnos.

3. Filosofija

„Diena be mokslo – tuščiai praleista diena. Tiek daug yra ko mokytis ir tiek mažai turime tam laiko“ (Albertas Einšteinas).

4. Vertybės

- Atsakingumas;
- Pilietiškumas;
- Pagarba ir tolerancija;
- Bendravimas ir bendradarbiavimas;
- Kūrybiškumas.

5. Prioritetai

- Ugdymo(si) kokybės užtikrinimas;

- Ugdymo(si) aplinkų infrastuktūros tobulinimas;
- Lyderystė.

6. Strateginiai tikslai ir uždaviniai:

1 tikslas. Užtikrinti veiksmingą, kokybišką ugdymą(si).

Uždaviniai:

- 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę;
- 1.2. Užtikrinti mokytojų kompetencijų stiprinimą ir tobulinimą, siekiant ugdymo kokybės gerinimo;
- 1.3. Stiprinti bendradarbiavimu grįstą ugdymą;
- 1.4. Stiprinti mokinių mokymosi motyvaciją ir savivaldų mokymą(si), siekiant nuolatinės asmeninės pažangos;
- 1.5. Gerinti socialinę – emocinę aplinką, integruojant gimnazijos vertybių raišką į ugdymo procesą.

2 tikslas. Plėsti ir puoselėti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

Uždaviniai:

- 2.1. Plėsti, modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos erdves;
- 2.2. Aprūpinti ugdymo procesą šiuolaikinėmis mokymo(si) priemonėmis;
- 2.3. Užtikrinti mokinių užimtumą, sudarant palankias prieinamumo sąlygas.

3 tikslas. Stiprinti bendruomenės narių lyderystę ir saviraiškų dalyvavimą gimnazijoje ir už jos ribų.

Uždaviniai:

- 3.1. Plėtoti pasidalytą lyderystę;
- 3.2. Skatinti tėvų lyderystę ir įsitraukimą, padedant mokiniams ugdytis;
- 3.3. Kurti bendruomenišką gimnazijos aplinką;
- 3.4. Tęsti sistemingą bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.

VIII. GIMNAZIJOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS

Priemonės	Atsakingi	Ištekliai, lėšos	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai ir lūkesčiai	Laikas
1 Tikslas. Užtikrinti veiksmingą, kokybišką ugdymą(si).				
1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę.				
Gerinti pamokos vadybą, atsižvelgiant į ugdymo turinio kaitą, siekiant tenkinti individualius mokinių ugdymosi poreikius.	Administracija, Metodinė taryba, dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Ne mažiau nei 75 proc. mokytojų organizuoja pamokas, atsižvelgdami į individualius mokinių ugdymosi poreikius. Mokytojai organizuoja pamokas pagal šiuolaikinę ugdymo(si) paradigmą, skelbia pamatuojamą mokymo(si) uždavinį, planuoja kompetencijų ugdymą, parenka poveikius ugdymo(si) metodus, būdus ir formas, kurie užtikrina vyraujančią aktyvią mokinių veiklą.	2024-2028
Suteikti mokinio poreikius atitinkančias ugdymo(si) sąlygas, siekiant ugdymosi sėkmės ir plėtojant įtraukųjį ugdymą.	Administracija, Metodinė taryba, dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Sudarytos kiekvienam mokiniui palankios ugdymo(si) sąlygos. Užtikrinamas įtraukiojo ugdymo organizavimas, siekiant mokinių asmeninės sėkmės (ūgties).	2024-2028
Vertinant mokinius, vadovautis Vilniaus r. Paberžės „Verdenės“ gimnazijos mokinių pažangos ir mokymosi pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu.	Administracija, metodinės grupės, dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Mokinių žinios, gebėjimai, įgūdžiai, pastangos, pažanga, pasiekimai vertinami pagal Vilniaus r. Paberžės „Verdenės“ gimnazijos mokinių pažangos ir mokymosi pasiekimų vertinimo tvarkos aprašą.	2024-2028
Formuoti atsakingo mokymosi požiūrį, įgyvendinant mokinių pasiekimų gerinimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarką, tobulinti mokinių pasiekimų įsivertinimą.	Administracija, Metodinė taryba, pagalbos mokiniui specialistai, dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Sėkmingai įgyvendinama mokinių pasiekimų gerinimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarka, kuria vadovaujasi ne mažiau kaip 80 proc. dalykų mokytojų, klasių vadovų. Mokiniai įsivertina savo veiklą pamokoje. Asmeninė pažanga fiksuojama mokinių įsivertinimo lapuose (MIP). Dauguma mokinių žino ir moka įsivertinti savo asmeninę ūgtį. Ne mažiau kaip	2024-2028

Priemonės	Atsakingi	Ištekliai, lėšos	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai ir lūkesčiai	Laikas
			du kartus per metus analizuojami pasiekti rezultatai. Stebint ugdomąją veiklą, orientuojamasi į mokinių aktyvų dalyvavimą pamokoje, pažangos ir pasiekimų įsivertinimą. Teikiama pagalba mokymosi sunkumų turintiems mokiniams. Stiprinamos aukštesnių gebėjimų mokinių kompetencijos, siekiant jų ugdymosi rezultatų augimo.	
Analizuoti NMPP, PUPP, VBE ir trimestrų, pusmečių bei metinių pasiekimų rezultatus.	Administracija, Metodinė taryba, metodinės grupės, klasių vadovai, dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Sistemiškai analizuojami mokinių NMPP, PUPP, VBE, trimestrų, pusmečių, metinių pasiekimų rezultatai. Informacija naudojama ugdymo kokybei gerinti, mokymosi pagalbai teikti.	2024-2028
Organizuoti individualias ir grupines konsultacijas mokymosi spragoms šalinti ir dalyko žinioms gilinti.	Dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	Gerėja mokymosi rezultatai, akademiniai pasiekimai. Mokiniais teikiama mokymosi pagalba, ugdymosi spragoms šalinti.	2024-2028
Teikti psichologinę ir socialinę pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams pagal jų individualius poreikius.	VGK, dalykų mokytojai, klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai	Visi specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai mokysis pagal jiems pritaikytas programas. Bus parengti individualūs ugdymo ir pagalbos teikimo planai, atitinkantys mokinių poreikius. Pagal poreikį ir galimybes įtraukiamam ugdymui pritaikyta aplinka. Tėvai bus supažindinti su programos pritaikymu ir teikiama pagalba.	2024-2028
Identifikuoti aukštesnių gebėjimų turinčius mokinius ir skatinti dalyvauti mokomųjų dalykų olimpiadose, konkursuose, varžybose.	Metodinė taryba, metodinės grupės, dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto, mokymo lėšos	Dalykų mokytojai, metodinės grupės sistemingai planuoja ir vykdo įvairias veiklas, skirtas aukštesnių gebėjimų mokinių poreikiams tenkinti. Mokiniai kiekvienais metais dalyvauja olimpiadose, konkursuose, varžybose. Mokiniai tenkina savo individualius ugdymosi poreikius, siekia geresnių rezultatų, garsina gimnaziją.	2024-2028

Priemonės	Atsakingi	Ištekliai, lėšos	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai ir lūkesčiai	Laikas
1.2. Užtikrinti mokytojų kompetencijų stiprinimą ir tobulinimą, siekiant ugdymo kokybės gerinimo.				
Sistemiškai tobulinti mokytojų kvalifikaciją ir kompetencijas, atsižvelgiant į gimnazijos prioritetus ir švietimo pokyčius.	Administracija, Metodinė taryba, dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos	90 proc. mokytojų dalyvauja kvalifikacijos ir kompetencijų tobulinimo renginiuose. Kiekvienas mokytojas kasmet tobulina kvalifikaciją ne mažiau nei 5 dienas per mokslo metus. Kasmet organizuojami 1–2 kvalifikacijos tobulinimo renginiai gimnazijoje (kontaktiniu ar nuotoliniu būdu). Sistemai, ne rečiau kaip vieną kartą per mokslo metus, atliekamas mokytojų dalyvavimo kvalifikacijos kėlimo renginiuose apibendrinimas.	2024-2028
Skatinti pedagogų profesinį ir vadybinį tobulėjimą, siekiant identifikuoti kiekvieno besimokančiojo silpnybes ir stiprybes, potencialą, atsižvelgiant į skirtingus mokinių gebėjimus.	Administracija, Metodinė taryba, dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos	Įgijus naujų žinių, pasisėmus profesinės patirties, ugdymo procesas tampa įdomesnis, kokybiškesnis, suprantamas įvairių gebėjimų mokiniams.	2024-2028
Vykdyti gimnazijos mokytojų metinės veiklos vertinimą ir įsivertinimą.	Administracija	Žmogiškieji ištekliai	Mokytojai kasmet reflektuoja savo pedagoginę veiklą, numato tobulintinas profesines sritis.	2024-2028
1.3. Stiprinti bendradarbiavimu grįstą ugdymą.				
Formuoti ugdymo turinį, skatinantį tyrinėti, sieti jį su visuomenės gyvenimu ir aplinka.	Metodinė taryba, dalykų mokytojai	Mokymo, biudžeto, paramos lėšos	Didinama mokymosi erdvių ir formų įvairovė. Ugdymosi veiklos siejamos su mokinių gyvenimo patirtimis. Mokomasi tyrinėjant, eksperimentuojant, kuriant.	2024-2028
Plėtoti į STEAM sritis orientuotą ugdymą, grįstą tiriamąja mokinių veikla.	Dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	Taikant patirtinio mokymosi modelius ir tyrimo metodą, gerėja mokinių pasiekimų rezultatai. STEAM veiklos planuojamos mėnesių veiklos planuose.	2024-2028
Organizuoti kolegialų, integruotą ugdymo procesą: pamokas, projektus ir kitas integruotas ugdymo(si) veiklas.	Administracija, Metodinė taryba, metodinės grupės	Žmogiškieji ištekliai	Ugdymo programų turinys integruojamas, taikant įvairius modelius. Siejamas formalusis ir neformalusis vaikų švietimas, vykstantis tiek gimnazijoje, tiek įvairiose netradicinėse erdvėse.	2024-2028

Priemonės	Atsakingi	Ištekliai, lėšos	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai ir lūkesčiai	Laikas
1.4. Stiprinti mokinių mokymosi motyvaciją ir savivaldų mokymą(si), siekiant nuolatinės asmeninės pažangos.				
Taikyti paveikias ugdymo(si) strategijas ir sudaryti palankias sąlygas savivaldžiam mokymuisi.	Administracija, metodinės grupės, dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Savivaldaus mokymosi gebėjimus ugdymo procese demonstruoja 50–60 proc. mokinių.	2024-2028
Diegti ugdymo personalizavimo ir savivaldaus mokymosi, pagrįsto asmeniniais poreikiais (mokymosi uždavinių, tempo, būdų, šaltinių pasirinkimu, savistaba ir įsivertinimu) metodus pamokose.	Dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Ne mažiau kaip 60 proc. mokytojų ugdymo procese tikslingai naudoja inovatyvias priemones bei vadovaujasi savivaldaus mokymosi paradigma, sudarydami galimybes mokiniams savarankiškai pasirinkti užduočių atlikimo būdą, susirasti tinkamą ir reikiamą medžiagą, vertinti savo mokymąsi ir spręsti iškilusias problemas.	2024-2028
Diferencijuoti ir optimizuoti namų darbų krūvius.	Administracija, dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Namų darbai skiriami/pasirenkami tikslingai, diferencijuotai, grupėms arba individualiai. Mokytojai informaciją apie namų darbus pateikia elektroniniame dienyne. Mokiniam teikiama grįžtamoji informacija. Paveikus grįžtamasis ryšys didina mokymosi motyvaciją ir skatina siekti asmeninės pažangos bei ugdytis kompetencijas.	2024-2028
Diskutuoti, dalytis patirtimi mokinių mokymosi motyvacijos, skatinimo būdų klausimais.	Administracija, Metodinė taryba, dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, mokymo, paramos lėšos	Dauguma mokytojų taiko įvairius mokinių skatinimo būdus, siekdami motyvacijos augimo, dalijasi geraisiais skatinimo pavyzdžiais su kolegomis. Mokiniai kelia ir įgyvendina mokymosi tikslus.	2024-2028
1.5. Gerinti socialinę - emocinę aplinką, integruojant gimnazijos vertybių raišką į ugdymo procesą.				
Atlikti mokinių ir mokytojų savijautos tyrimus.	Gimnazijos psichologas, klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai	Iki 70 proc. gimnazijos mokinių ir mokytojų dalyvaus tyrimuose. Remiantis tyrimų analize, nustatomi gimnazijos mikroklimato privalumai ir trūkumai, pateikiamos rekomendacijos.	2024-2028
Įgyvendinti prevencines priemones, padedančias kurti saugią, draugišką, gimnazijos vertybėmis grįstą atmosferą ir	VGK nariai, dalykų mokytojai, klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai	Ugdomos socialinės – emocinės mokinių kompetencijos, sveikos gyvensenos įgūdžiai, gebėjimas atsisipirti žalingiems įpročiams,	2024-2028

Priemonės	Atsakingi	Ištekliai, lėšos	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai ir lūkesčiai	Laikas
aplinką.			puoselėjamos pozityvios vertybės ir bendruomeniškumas.	
Skatinti ir palaikyti aktyvias mokinių laisvalaikio formas.	VGK nariai, klasių vadovai, Mokinių taryba, fizinio ugdymo ir šokių mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Mokiniai rinksis aktyvaus laisvalaikio formas, patirs aktyvaus laisvalaikio teigiamą poveikį darbingumui didinti ir emocinei būklei gerinti.	2024-2028
Stiprinti mokinių drausmę ir teigiamo elgesio kultūrą.	Administracija, VGK nariai, dalykų mokytojai, klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai	Gimnazijoje sukurtas ir puoselėjamas palankus emocinis klimatas mokytis. Mokiniai žino ir laikosi aiškių, bendrų mokymosi sutarties reikalavimų, susitarimų.	2024-2028
2 Tikslas. Plėsti ir puoselėti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką.				
2.1. Plėsti, modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos erdves.				
Ieškoti lėšų naujo gimnazijos priestato statybai.	Administracija, Gimnazijos taryba	ES struktūrinių fondų, valstybės, biudžeto lėšos	Užtikrintas kokybiškas, šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkantis ugdymo procesas, tenkinami mokinių ir jų tėvų poreikiai mokytis saugiose, patraukliose ugdymo(si) erdvėse (sporto salė, valgykla, poilsio zonos ir kt.).	2024-2028
Renovuoti senojo korpuso I aukšto patalpas (apšvietimo sistema ir kapitalinis erdvių remontas).	Administracija, Gimnazijos taryba	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	Ugdymo(si) procesas vyksta patrauklesnėse ir higienos normų reikalavimus atitinkančiose erdvėse.	2024-2028
2.2. Aprūpinti ugdymo procesą šiuolaikinėmis mokymo(si) priemonėmis.				
Aprūpinti mokomuosius kabinetus naujomis ugdymo ir IKT priemonėmis.	Administracija, Metodinė taryba, metodinės grupės	Mokymo, biudžeto, paramos, projektų lėšos	Interaktyvios bei inovatyvios mokymo priemonės leidžia patraukliau dėstyti ugdymo turinį, suteikia patrauklumą ir prieinamumą, atitinkantį kiekvieno mokinio poreikius. Ugdymo procesas tampa patrauklesnis, įdomesnis, inovatyvesnis. Mokiniai skatinami įsitraukti į ugdymo procesą, gerėja mokinių mokymosi motyvacija ir kokybė.	2024-2028
Įsigyti mokomąsias priemones, užtikrinant atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimą.	Administracija, Metodinė taryba, metodinės grupės	Mokymo ir projektų lėšos	Nupirkτος ugdymo priemonės, padedančios įgyvendinti atnaujintą ugdymo turinį.	2024-2028

Priemonės	Atsakingi	Ištekliai, lėšos	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai ir lūkesčiai	Laikas
2.3. Mokinių užimtumo užtikrinimas, sudarant palankias prieinamumo sąlygas.				
Atliepti gimnazijos mokinių poreikius, kreipiantis į Vilniaus rajono savivaldybės administraciją ir Vilniaus rajono autobusų parko direkciją dėl popietinių maršrutinių autobusų grafiko koregavimo.	Administracija, Gimnazijos taryba	Žmogiškieji ištekliai	Pakoregavus maršrutinių autobusų važiavimo grafikus, bus užtikrintas daugumos mokinių neformaliojo vaikų švietimo (būrelių) lankymas.	2024-2028
3 Tikslas. Stiprinti bendruomenės narių lyderystę ir saviraiškų dalyvavimą gimnazijoje ir už jos ribų.				
3.1. Plėtoti pasidalytą lyderystę.				
Skatinti mokinių, mokytojų ir tėvų asmenines iniciatyvas gimnazijoje ir už jos ribų.	Savivaldos institucijos	Žmogiškieji ištekliai	Auga asmeninė atsakomybė už prisiimtas iniciatyvas, stiprėja lyderystė.	2024-2028
Stiprinti Metodinės tarybos ir metodinių grupių įsitraukimą į gimnazijos veiklas ir pokyčių įgyvendinimą.	Administracija, Metodinė taryba, metodinės grupės	Žmogiškieji ištekliai	Organizuojamos veiklos, skatinančias savivaldos institucijų tarpusavio bendravimą ir bendradarbiavimą. Gimnazijoje sudarytos palankios sąlygos kiekvienam bendruomenės nariui siūlyti ir įgyvendinti savo iniciatyvas, keičiančias gimnazijos gyvenimą.	2024-2028
Įgyvendinti kolegialaus grįžtamojo ryšio sistemas. Mokytojų skatinimas dalintis gerąja patirtimi po išklausytų mokymų, seminarų bei organizuojant integruotas ir/ar atviras pamokas.	Administracija, Metodinė taryba, metodinės grupės, dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Gerėja bendradarbiavimas tarp mokytojų, atsiranda galimybė pasimokyti iš kolegų patirties ir išbandyti naujus metodus. Skatinama mokytojų saviugda, kūrybiškumas ir lyderystė. Gerėja mokymosi kokybė. Kasmet organizuojami 1–2 gerosios patirties sklaidos renginiai gimnazijoje.	2024-2028
3.2. Skatinti tėvų lyderystę ir įsitraukimą, padedant mokiniams ugdytis.				
Tėvų įsitraukimas į mokinio asmeninės pažangos ir ūgties stebėseną, karjeros kompetencijų ugdymą ir tikslingą motyvacijos sužadinimą.	Klasių vadovai, dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Dauguma tėvų įsitraukia į ugdymo(si) procesą ir prisiima atsakomybę už vaikų mokymąsi, pažangą bei vaikų ateitį.	2024-2028
Organizuoti veiklas, telkiant klasių bendruomenes siekti bendrų tikslų įgyvendinimo.	Klasių vadovai, tėvai, socialiniai partneriai	Žmogiškieji ištekliai	Organizuojamos edukacinės išvykos, skatinama mokinių savanorystė ir kt. Stiprėja klasių bendruomenės, įgyvendinami bendri tikslai.	2024-2028

Priemonės	Atsakingi	Ištekliai, lėšos	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai ir lūkesčiai	Laikas
3.3. Kurti bendruomenišką gimnazijos aplinką.				
Inicijuoti, organizuoti ir įgyvendinti bendruomeniškumą skatinančius projektus, renginius, akcijas.	Metodinė taryba, metodinės grupės, Mokinių taryba	Žmogiškieji ištekliai, rėmėjų lėšos	Veikia nuolatinės darbo grupės ir pagal poreikį kuriamos naujos, inicijuojančios, organizuojančios ir įgyvendinančios bendruomeniškumą skatinančius renginius.	2024-2028
Vykdyti organizuojamų veiklų sklaidą, siekiant gimnazijos patrauklumo.	Gimnazijos bendruomenė	Žmogiškieji ištekliai	Vyksta nuolatinė organizuojamų veiklų ir pasiekimų sklaida, kuriant gimnazijos patrauklumą ir žinomumą.	2024-2028
3.4. Tęsti sistemingą bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.				
Ieškoti naujų socialinių partnerių, tęsti bendradarbiavimą su esamais.	Administracija, Gimnazijos taryba, Metodinė taryba, klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai, rėmėjų lėšos	Atsiranda naujos galimybės bendravimui ir bendradarbiavimui, ieškoma papildomų lėšų (socialinių partnerių, rėmėjų). Mokiniai turi galimybę tobulėti, ugdytis pilietiškumą ir socialumą. Kuriama palanki aplinka bendradarbiauti su socialiniais partneriais. Ugdymo veiklos organizuojamos aukštosiose, profesinėse mokyklose ir kitose edukacinėse aplinkose.	2024-2028
Įgyvendinti rajono, šalies, tarptautinius projektus.	Metodinė taryba, projektų rengimo grupė, klasių vadovai,	Žmogiškieji ištekliai, projektų, biudžeto lėšos	Sukurta erdvė mokinių, mokytojų ir įvairių sričių praktikų partnerystėms. Sprendžiami mokymo(si) iššūkiai ir išbandomi integruoti, tyrinėjimu, kūryba ir problemų sprendimu pagrįsti ugdymo(si) metodai. Ieškoma naujų mokyklų – partnerių mainų programoms realizuoti. Didėja mokinių ir mokytojų savirealizacijos galimybės. Parengtas ir įgyvendintas bent 1 tarptautinis projektas.	2024-2028

IX. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR STEBĖSENA

Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną ir vertinimą vykdomas viso proceso metu ir visais lygiais:

- Gimnazijos direktorius ir direktoriaus pavaduotojai pagal savo kompetencijas stebi ir vertina, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, kaip atsakingi asmenys vykdo pavestus uždavinius, įgyvendina priemones, taip pat vertina priemonių efektyvumą;
- Gimnazijos bendruomenė stebi ir vertina, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai ir uždaviniai, priemonių efektyvumas, teikia siūlymus strateginio plano tobulinimui.

Gimnazijos direktorius kiekvienais metais Gimnazijos tarybai teikia ataskaitą apie metinių – strateginių tikslų įgyvendinimą, informuoja gimnazijos bendruomenę. Atsižvelgiant į Strateginio plano stebėseną, direktorius arba Gimnazijos taryba inicijuoja Strateginio plano koregavimą.

Už Strateginio plano įgyvendinimą atsako gimnazijos administracija, gimnazijos savivaldos institucijos.

Lietuvių kalbos mokytoja metodininkė
atsakinga už lietuvių kalbos taisyklingą
vartojimą gimnazijoje
Lina Mikutytė
2024 m. sausio mėn. 15 d.